

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Godność, Praca, Wsparcie - monitorowanie prawa dotyczącego
Osób z Niepełnosprawnościami i ich otoczenia”
DLA ORGANIZACJI TWORZĄCYCH SIĘĆ MONITOROWANIA DOBREGO PRAWA

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa organizacji pozarządowych oraz osób z nimi współpracujących w projekcie pt. **„Godność, Praca, Wsparcie - monitorowanie prawa dotyczącego Osób z Niepełnosprawnościami i ich otoczenia”** (Projekt).
2. Realizatorami Projektu są:
 - 1) **Fundacja Pomóż Innym** z siedzibą przy ul. Igańskiej 22/22, 04-087 Warszawa (Fundacja) oraz
 - 2) **Fundacja Emanio Arcus** z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 10, 05-120 Legionowo (Partner).
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz budżetu państwa.
4. Okres realizacji Projektu to 01.11.2021 – 30.11.2022.
5. Obszar realizacji Projektu jest ogólnopolski.
6. W ramach Projektu wsparciem zostanie objętych co najmniej:
 - 1) 16 organizacji pozarządowych działających na rzecz osób z niepełnosprawnościami (usługi prawne),
 - 2) 75 przedstawicieli ww. organizacji (szkolenia stacjonarne),
 - 3) 500 osób: przedstawicieli ww. organizacji oraz osób z otoczenia osób z niepełnosprawnościami (szkolenia zdalne w formie e-learning).
7. Informacje na temat Projektu zamieszczone są w serwisie informacyjnym pod adresem: www.gpw.edu.pl

§ 2

Cel Projektu

1. W ramach Projektu oferowane są następujące formy wsparcia::
 - 1) Porady prawne,
 - 2) Utworzenie bazy punktów udzielających bezpłatnych porad prawnych,
 - 3) Utworzenie bazy wiedzy zawierającej przepisy prawa,
 - 4) Utworzenie poradnika nt. możliwości i metod oddziaływania organizacji pozarządowych na proces tworzenia i stosowania prawa,
 - 5) Szkolenia zdalne w formie e-learning dotyczące stosowania prawa,
 - 6) Szkolenia stacjonarne dotyczące stosowania prawa.
2. Porady prawne będą odbywały się:
 - 1) bezpośrednio - w siedzibie organizacji pozarządowej lub miejscu dogodnym dla obu stron usługi,
 - 2) za pośrednictwem narzędzi do wideokomunikacji,
 - 3) przez telefon,
 - 4) za pośrednictwem komunikatorów / czatu,
 - 5) z wykorzystaniem poczty elektronicznej.

3. Wsparcie opisane w ust. 1 pkt. 2-4 dostępne będzie na platformie do zarządzania informacją nt. monitorowania tworzenia i stosowania prawa umieszczonej na stronie internetowej Fundacji.
4. Wsparcie opisane w ust. 1 pkt. 5 dostępne będzie na platformie e-learningowej umieszczonej na stronie internetowej Fundacji: <https://gpw.edu.pl/>
5. Szkolenia stacjonarne odbywać się będą w soboty i niedziele po 8 godzin lekcyjnych dziennie. Miejsce szkolenia będzie każdorazowo wskazywane przez Fundację (planowane są szkolenia w 3 różnych lokalizacjach).
6. Zakres tematyczny szkoleń stacjonarnych obejmuje: proces tworzenia prawa krajowego i lokalnego, narzędzia oddziaływania na podmioty tworzące prawo, źródła wiedzy nt. istniejących i powstających przepisów oraz korzyści płynących ze współpracy pomiędzy organizacjami, wymiany doświadczeń i informacji oraz tworzenia rozwiązań do uniwersalnego wykorzystania przez wszystkich członków Sieci. Szczegółowy program, zostanie udostępniony organizacjom pozarządowym na etapie zbierania zgłoszeń do udziału w szkoleniach.
7. Uczestnicy szkoleń stacjonarnych otrzymają w trakcie i po szkoleniu materiały dydaktyczne w wersji elektronicznej do wykorzystania.
8. Szkolenia stacjonarne będą organizowane w sposób zapewniający równość szans wszystkim zgłoszonym uczestnikom, tj.:
 - 1) w salach bez barier architektonicznych,
 - 2) dla osób niedowidzących w materiałach dydaktycznych zastosowana zostanie powiększona czcionka,
 - 3) przekazywanie treści edukacyjnych o równości szans kobiet i mężczyzn, bez stereotypów o rolach społeczno-zawodowych przypisanych do płci.
9. Uczestnicy szkoleń stacjonarnych otrzymają możliwość przekazania prowadzącemu szkolenie swoich oczekiwań i potrzeb związanych z tematyką szkolenia, zaś prowadzący szkolenie w miarę możliwości organizacyjnych i z uwzględnieniem programu szkolenia dostosuje wybrane elementy szkolenia do ww. potrzeb.
10. Uczestnicy szkoleń stacjonarnych są zobowiązani do:
 - 1) obecności podczas szkoleń potwierdzonej podpisem na liście obecności,
 - 2) stosowania się do zaleceń osoby prowadzącej szkolenie,
 - 3) wypełnienia anonimowych ankiet ewaluacyjnych po zakończeniu szkolenia.
11. Po zakończeniu szkolenia stacjonarnego każdy uczestnik otrzyma zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia, pod warunkiem obecności na szkoleniu przez co najmniej 80% jego czasu trwania.
12. Realizacja szkoleń stacjonarnych będzie możliwa pod warunkiem:
 - 1) zaangażowania do udziału w Projekcie odpowiedniej liczby organizacji pozarządowych ,
 - 2) skierowania przez organizacje pozarządowe, niezbędnej do przeprowadzenia szkolenia, liczby uczestników,
 - 3) zniesienia obostrzeń związanych z sytuacją epidemiczną na terenie kraju.

§ 3

Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. Projekt skierowany jest do co najmniej 16 organizacji pozarządowych do ich reprezentantów oraz osób z niepełnosprawnościami i ich otoczenia.
2. Organizacja, która chce uczestniczyć w Projekcie powinna:
 - 1) wypełnić formularz zgłoszeniowy i zaakceptować niniejszy Regulamin wraz z załącznikami,

- 2) spełnić warunki uczestnictwa,
 - 3) podpisać z Fundacją porozumienie o współpracy.
3. Uczestnicy szkoleń stacjonarnych będą zgłaszani przez organizacje pozarządowe, z którymi podpisano porozumienie o współpracy, na podstawie przesłanych przez nie kwestionariuszy osobowych, oświadczeń i oświadczeń dot. przetwarzania danych osobowych.
4. Kryteriami do udziału w Projekcie dla organizacji pozarządowej są:
- 1) prowadzenie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnościami lub w zakresie monitorowania przepisów prawa co najmniej przez ostatnie 2 lata przed dniem zgłoszenia do Projektu;
 - 2) prowadzenie działalności o zasięgu co najmniej regionalnym;
 - 3) zgłoszenie do Projektu w ramach nie więcej niż jednego województwa;

§ 4

Procedura przyjęcia organizacji do Projektu

1. Rekrutacja do Projektu odbywa się zgodnie z zasadą równych szans, w tym z zasadą równości płci bez względu na wyznanie czy niepełnosprawność. Niemniej jednak przyjmuje się, że ze względu na większą reprezentację kobiet w środowisku organizacji działających na rzecz osób z niepełnosprawnościami, 70% uczestników wsparcia stanowić będą kobiety.
2. Rekrutacja prowadzona jest w układzie regionalnym, tj. w sytuacji, gdy w danej turze przyjęto już organizację pozarządową z danego województwa spełniającą kryteria uczestnictwa, w kolejnych miesiącach nie prowadzi się naboru w tym województwie.
3. Możliwe jest wznowienie rekrutacji w danym województwie w sytuacji, gdy:
 - 1) organizacja pozarządowa włączona wcześniej do Projektu wycofa się ze współpracy albo zostanie z niej wykluczona,
 - 2) Fundacja i Partner postanowią zrekrutować dodatkową/dodatkowe organizacje z danego województwa.
4. Rekrutacja do udziału w Projekcie obejmuje następujące etapy:
 - 1) Przyjmowanie formularza zgłoszeniowego od organizacji pozarządowych wysłanych e-mailem na adres Partnera
 - 2) Weryfikacja złożonego formularza zgłoszeniowego przez Komisję Rekrutacyjną złożoną z przedstawicieli Fundacji i Partnera.
 - 3) Powiadomienie o wynikach rekrutacji zostanie wysłane na wskazany przez organizację adres e-mail.
 - 4) Podpisanie porozumienia o współpracy z wybraną organizacją pozarządową.
5. Organizacje pozarządowe objęte wsparciem mogą zostać wyłączone z Projektu w przypadku niewywiązania się z postanowień zawartych w porozumieniu o współpracy lub naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu. Decyzję o wykluczeniu podejmuje Fundacja, wypowiadając jednostronnie ww. porozumienie.
6. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie przez organizację pozarządową bez poniesienia konsekwencji możliwa jest jedynie w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie do Fundacji pisemnego oświadczenia wraz z podaniem powodu rezygnacji.

§ 5

Prawa i obowiązki organizacji działających w Projekcie

Organizacja Pozarządowa objęta wsparciem jest zobowiązana do działania zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie i zawartym porozumieniu o współpracy.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 26 kwietnia 2021 r.
2. Regulamin jest dostępny w serwisie internetowym Projektu, o którym mowa w § 1 ust. 7.
3. Sprawy nieobjęte niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Fundację.
4. Fundacja zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu, przy czym zmiana ta zostanie zakomunikowana organizacjom uczestniczącym w Projekcie z 14-dniowym wyprzedzeniem, a także zostanie udostępniona w serwisie internetowym Projektu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszenia organizacji pozarządowej
2. Wzór porozumienia o współpracy

Zatwierdzam w imieniu Fundacji:

Ewa Krawczyk